

RESPONSABLE DU PÔLE ACTIONS PEDAGOGIQUES ET CULTURELLES



Fonction	RESPONSABLE DU PÔLE ACTIONS PEDAGOGIQUES ET CULTURELLES
Statut & rattachement	Fonctionnaire ou agent contractuel de catégorie A Rattaché(e) au département du développement des publics, marketing et éditions, et placé(e) sous l'autorité hiérarchique du / de la directeur / trice de département.
Lieu	Aéroport du Bourget
Musée de l'air et de l'espace	A 10 minutes de Paris par la porte de la Chapelle, ouvert au public en 1921, le musée de l'Air et de l'Espace est le plus ancien musée aéronautique du monde. C'est un des plus riches notamment en ce qui concerne les collections relatives à l'aérostation et aux débuts de l'aviation. Sa première mission est d'assurer la conservation et l'enrichissement des collections de l'Etat ainsi que la présentation au public du patrimoine historique et culturel national dans le domaine de l'aéronautique et de l'espace. Le musée conserve des documents, des objets d'art et des matériels aéronautiques et spatiaux de toutes nationalités en raison de leur valeur historique, scientifique ou technique. Le musée a traversé une période de grands travaux : les salles consacrées à la période des pionniers de l'aérostation à la fin du XVIIIe siècle jusqu'à la fin de la Grande Guerre ont été ré ouvertes avec une nouvelle muséographie fin 2019. Musée de site, sur la plateforme aéroportuaire du Bourget – premier aéroport d'affaire d'Europe – il est un musée d'histoire, de sciences et de techniques, et devient un élément structurant du projet de création d'un pôle aéronautique dans le cadre du Grand Paris tout en étant un des éléments majeurs des structures culturelles du département de Seine-Saint-Denis.
Missions	Sous l'autorité du (de la) Directeur (trice) du Département Développement des publics, marketing et éditions (DDPME), vous avez la responsabilité du Pôle Actions pédagogiques et culturelles (APC). Vous travaillez en interaction quotidienne avec les différents services du musée, et notamment le Pôle Relations aux publics, le Pôle Programmation événementielle, le Pôle Expositions, ainsi que le Département Scientifique et des Collections. Vos missions sont les suivantes : Pilotage de la médiation scientifique et culturelle • Définir une programmation et des contenus pédagogiques cohérents avec le projet scientifique et culturel et la stratégie de développement des publics. • Accompagner l'évolution du discours scientifique et technique du musée (collections permanentes, expositions temporaires, événements).

	• Définir et déployer des projets de médiation innovant à l'échelle de l'établissement (nouveaux concepts, numérique...). • Conduire une veille soutenue sur la médiation scientifique et culturelle et proposer à la Direction de département de nouveaux concepts et projets à initier. • Représenter le musée auprès des médias et des partenaires lors de sollicitations externes, en garantissant la cohérence et la qualité du discours scientifique et culturel. Conception, mise en œuvre et évaluation des actions pédagogiques et culturelles • Définir et mettre en œuvre des projets pédagogiques avec des partenaires extérieurs, dans une dynamique pérenne. • Organiser, concevoir, réaliser et administrer les actions pédagogiques et culturelles au musée ou hors les murs, pour tous les publics. • Évaluer les retombées des projets, proposer des axes d'amélioration et en assurer la mise en œuvre. Encadrement, coordination des partenaires et gestion du pôle APC • Développer les compétences des chargés de médiation culturelle et scientifique, des guides-conférenciers, bénévoles, enseignants, relais du champ social et du handicap... • Coordonner et piloter le marché de médiation externalisé avec le soutien de l'assistant(e) administratif et budgétaire du département DDPME. • Coordonner les relations avec les acteurs stratégiques relevant du périmètre du pôle APC (notamment l'Éducation nationale) et contribuer au rayonnement du musée dans les réseaux professionnels. • Gérer le budget du Pôle APC et assurer son suivi administratif (plannings, congés, conventions, marchés...). Vous supervisez à ce-jour une équipe de cinq permanents : un(e) chargé(e) de médiation scientifique et culturelle - responsable du planétarium, deux chargé(e)s de médiation scientifique et culturelle - astronomie, deux chargé(e)s de médiation scientifique et culturelle. Vous êtes l'interlocuteur(trice) privilégié(e) du professeur relais, présent au musée une journée par semaine. Ce descriptif prend en compte vos principales missions et n'est pas limitatif.
Formation	Diplôme : BAC +5 Médiation, management de la culture. et/ou de l'animation scientifique et technique.
Compétences requises	Forte appétence pour les sciences et techniques ET l'interdisciplinarité scientifique et culturelle. Expertise en techniques pédagogiques et vulgarisation scientifique. Intérêt avéré pour les problématiques urbaines et sociales territoriales en lien avec les problématiques culturelles. Polyvalence : de la conception à l'opérationnel. Capacité créative et artistique, force de proposition, curiosité. Compétences en encadrement d'équipe. Connaissance des mécanismes de gestion budgétaire et des règles de base de la commande publique.

	Maîtrise des outils bureautiques. Bon niveau d'anglais. Expérience professionnelle : au moins trois ans dans un poste similaire.
Spécificités du poste / contraintes / sujétions	Sujétions lors de certains événements : Nuit des musées, Nuit des étoiles, Journées européennes du patrimoine... Congés à organiser en concertation avec le pôle et le département.
Avantages	Possibilité de télétravail jusqu'à deux jours par semaine lorsque les missions le permettent Remboursement à hauteur de 75 % des frais de transports Navette reliant directement le musée à la station du RER B Le Bourget matin et soir en semaine Restaurant du personnel sur le site du musée à tarif attractif Réductions à la boutique du musée Mutuelle
Date de prise de poste souhaitée	1 juin 2026
Informations complémentaires	Poste ouvert pour une durée de 3 ans

Date limite de dépôt de candidature : Le 30 avril 2026

Merci de faire parvenir impérativement une lettre de motivation et un curriculum vitae à l'adresse suivante, recrutement-mae@museeairespace.fr sous la référence : VP 2026 – 7 – **RESPONSABLE DU PÔLE ACTIONS PEDAGOGIQUES ET CULTURELLES**

Poste ouvert aux contractuels - CDD de 3 ans.

Le musée de l'Air et de l'Espace s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes et la prévention des discriminations pour les recrutements. Tous les postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.