Responsable de la régie des collections (H/F)

Fonction	**Responsable de la régie des collections**
Statut & rattachement	**Fonctionnaire ou contractuel(le) de catégorie A** Le(la) titulaire du poste est intégré (e) au pôle régie des collections et placé(e) sous l'autorité du responsable du département régie, restauration, conservation préventive et entretien des collections, composante du département scientifique et des collections.
Lieu	**Aéroport de Paris - Le Bourget**
Musée de l'air et de l'espace	A 10 minutes de Paris par la porte de la Chapelle, ouvert au public en 1921, le musée de l'Air et de l'Espace est le plus ancien musée aéronautique du monde. C'est un des plus riches notamment en ce qui concerne les collections relatives à l'aérostation et aux débuts de l'aviation. Sa première mission est d'assurer la conservation et l'enrichissement des collections de l'Etat ainsi que la présentation au public du patrimoine historique et culturel national dans le domaine de l'aéronautique et de l'espace. Le musée conserve des documents, des objets d'art et des matériels aéronautiques et spatiaux de toutes nationalités en raison de leur valeur historique, scientifique ou technique. Musée de site, sur la plateforme aéroportuaire du Bourget – premier aéroport d'affaire d'Europe – il est un musée d'histoire, de sciences et de techniques, et devient un élément structurant du projet de création d'un pôle aéronautique dans le cadre du Grand Paris tout en étant un des éléments majeurs des structures culturelles du département de Seine-Saint-Denis.
Missions	Vos missions seront les suivantes : **Encadrement d'équipe et responsabilités administratives :** • Coordination des missions de deux personnes (un régisseur, un technicien des collections) ; • Planification de l'activité du quotidien, répartition des tâches ; • Structuration des procédures et des documents administratifs et techniques concernant la régie, en usage au sein du DSC ; • Interlocuteur unique du responsable de département pour la mise à jour du plan de charge du département, l'expression des besoins pour l'établissement du budget du département ainsi que le suivi et la mise en œuvre des marchés publics concernant la conservation des collections. **Régie des collections :** • Coordonne et met en œuvre, sur les plans physique et administratif, les mouvements des objets des collections au sein du musée et en prêt ;

	• Coordonne les intervenants internes et externes liés au transport des objets des collections : emballeurs, transporteurs, restaurateurs, manutentionnaires et personnels du musée, et participe aux opérations de convoiement ; • Participe à la réflexion concernant les nouveaux espaces d'exposition dans le cadre du développement du musée. **Organisation et gestion des réserves :** • Participe à la gestion de l'ensemble des réserves existantes au Bourget et à Dugny, en lien avec le responsable du département et le responsable technique du site de Dugny et assure plus particulièrement le suivi des réserves abritant les collections les plus sensibles. • Assure le suivi des mouvements internes et externes des objets. • Définit et met en œuvre le conditionnement et la mise en réserve des collections. • Participe à la programmation des nouveaux espaces de réserves en ce qui concerne la conservation préventive des collections, dans le cadre du développement du musée. **Conservation préventive :** • Planifie et assure la mise en œuvre des chantiers des collections par le service de la régie ; • Organise le suivi des conditions climatiques en réserve et dans les espaces d'exposition, ainsi que l'entretien des collections ; • Gère les commandes de matériels et d'équipements destinés aux réserves et aux chantiers de collections ; • Participe à l'élaboration et la mise en œuvre des plans de conservation préventive et de sauvegarde des œuvres. Ce descriptif prend en compte vos principales missions et n'est pas limitatif.
Formation/niveau d'étude/profil recherché	Vous êtes titulaire d'une formation supérieure en régie des œuvres ou en conservation préventive (Master 2) complétée d'une expérience de responsable d'une régie des collections.
Compétences requises	**Savoir-faire :** • Maîtrise du cadre juridique et réglementaire et des procédures administratives propres à l'organisation du transport, aux prêts et dépôts des objets de collection des musées de France, aux procédures d'appels d'offre et d'achats publics. • Connaissance des conditions et techniques de conservation

	préventive. • Connaissance des matériaux de conservation et des règles concernant le transport et la manipulation des œuvres. • Maîtrise de l'informatique (outils bureautiques). La connaissance de Micromusée serait un plus. • Maîtrise de l'Anglais. • Permis B indispensable. **Savoir être :** • Autonomie, sens des responsabilités, esprit d'équipe • Qualités relationnelles et goût pour le contact • Capacités rédactionnelles et esprit de synthèse • Capacités à organiser et planifier le travail • Sens des priorités
Avantages	- Possibilité de télétravailler jusqu'à deux jours par semaine lorsque les missions le permettent. - Remboursement à hauteur de 75 % des frais de transports. - Navette reliant directement le musée à la station du RER B Le Bourget matin et soir - Restaurant du personnel sur le site du musée à tarif attractif - Réductions à la boutique du musée
Vacance du poste	2 mai 2024

Date de clôture des candidatures : 19 avril 2024

Merci de faire parvenir impérativement un curriculum vitae, ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse suivante, recrutement-mae@museeairespace.fr, sous la référence **VP 2024 - 8 Responsable de la Régie des Collections (H/F)**

Poste ouvert aux fonctionnaires de catégorie A et aux contractuels CDD – Contrat de 3 ans.

Le musée de l'Air et de l'Espace s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes et la prévention des discriminations pour les recrutements. Tous les postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.