

Offre d'emploi : Gestionnaire de base de données collections H/F

Réf : VP 2021-133

Présentation :

Etablissement public administratif composé d'une centaine d'agents de droit public, le Musée de l'Air et de l'Espace est le plus ancien musée aéronautique du monde. C'est un des plus riches notamment en ce qui concerne les collections relatives à l'aérostation et aux débuts de l'aviation. Il poursuit son ambition déjà affirmée en 2018 et 2019 de devenir, en France et dans le monde, un pôle de référence dans les domaines aéronautique et spatial.

Sa première mission est d'assurer la conservation et l'enrichissement des collections de l'Etat ainsi que la présentation au public du patrimoine historique et culturel national dans le domaine de l'aéronautique et de l'espace. Le musée conserve des documents, des objets d'art et des matériels aéronautiques et spatiaux de toutes nationalités en raison de leur valeur historique, scientifique ou technique.

Le musée traverse une période de grands travaux : les salles consacrées à la période des pionniers de l'aérostation à la fin du XVIIIe siècle jusqu'à la fin de la Grande Guerre ont été réouvertes avec une nouvelle muséographie fin 2019. Le remplacement des halls A et B qui accueilleront un nouveau planétarium numérique, une salle d'exposition permanente et une d'exposition temporaire, ainsi que la création d'une médiathèque-ludothèque ouverte au grand public sont de nouveaux chantiers phares en cours de réalisation.

Musée de site, sur la plateforme aéroportuaire du Bourget – premier aéroport d'affaire d'Europe – il est un musée d'histoire, de sciences et de techniques, et devient un élément structurant du projet de création d'un pôle aéronautique dans le cadre du Grand Paris tout en étant un des éléments majeurs des structures culturelles du département de Seine-Saint-Denis, prêt à accueillir les visiteurs venus vivre l'expérience de la conquête des cieux.

Description du poste :

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice du Département scientifique et des collections, vous aurez pour missions :

- De gérer la base de données des collections dans tous ses aspects documentaires et techniques (en lien avec les chargés de collections et la régie des collections) ;
- D'être l'interlocuteur privilégié de l'éditeur du logiciel de la base (Mobydoc) puis, à terme, de la Direction du Patrimoine et de la Mémoire du Ministère des Armées et de son prestataire, dans le cadre de migration, de la reprise des données et de la gestion des collections du musée de l'Air et de l'Espace qui seront intégrées à la base de gestion de données Archange ;
- De gérer le suivi administratif de l'inventaire (édition annuelle du registre d'inventaire et archivage des fiches d'acquisition), des prêts et des dépôts ;
- De participer aux comités internes de prêts et des dépôts ;
- De participer aux travaux de récolement ;
- D'apporter une aide ponctuelle à la régie des collections lors des chantiers des collections ou en période de pics d'activité ;

- De collaborer aux projets de diffusion numérique des collections, en lien avec la direction de la communication, la Direction des patrimoines, de la mémoire et des archives (DPMA) du Ministère des Armées et d'autres partenaires éventuels.

Profil recherché :

Maitrise de la gestion de bases de données de collections « Musée de France » (si possible (Micromusée ou S-Museum, WebMuseo, MuseumPlus, Flora...)) et de la législation des musées.

Connaissance des techniques de migration des données.

2 ans d'expérience minimum sur un emploi similaire.

Connaissances des méthodes de reporting.

Capacité d'adaptation, d'innovation

Rigueur, réactivité et capacité d'analyse.

Autonomie et capacité d'écoute.

Esprit d'équipe et collaboratif. Partage d'informations.

Gestion de projet et respect des délais.

Bonne organisation et méthodique.

Aisance relationnelle.

Discrétion, rigueur et fiabilité dans le traitement des données sont exigées.

Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Outlook).

Poste ouvert aux fonctionnaires de catégorie B et aux contractuels CDD ou CDI

Vacance de poste : 1er novembre 2021

Date de clôture, le 15 octobre 2021.

Merci de faire parvenir impérativement une lettre de motivation et un curriculum vitae à l'adresse suivante, recrutement-mae@museeairespace.fr, sous la référence : VP 2021-133 Gestionnaire de base de données collections H/F

Le Musée de l'Air et de l'Espace s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes et la prévention des discriminations pour les recrutements. A compétences équivalentes, tous les postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.