

Offre d'emploi : Assistant(e) de communication numérique H/F

Réf : VP 2021-102

Présentation :

Etablissement public administratif composé d'une centaine d'agents de droit public, le Musée de l'Air et de l'Espace est le plus ancien musée aéronautique du monde.

Sa première mission est d'assurer la conservation et l'enrichissement des collections de l'Etat ainsi que la présentation au public du patrimoine historique et culturel national dans le domaine de l'aéronautique et de l'espace. Il est situé, à 10 minutes de Paris, sur l'aéroport du Bourget, premier aéroport d'affaires d'Europe.

Avec l'appui du ministère des Armées, le Musée de l'Air et de l'Espace a réaffirmé en 2019, son ambition d'être un pôle de référence à l'échelle nationale et internationale, dans les domaines aéronautique et spatial, tout en confortant son rôle d'acteur culturel majeur dans un panorama francilien en pleine mutation.

Description du poste :

Au sein de la nouvelle Direction de la Communication et du Numérique et sous l'autorité de la Directrice, vous devrez :

- Participer à la stratégie de communication ;
- Community management : participer à la création du contenu éditorial et à la création graphique et audiovisuelle pour les différents réseaux sociaux du musée;
- Développer et animer un réseau d'influenceurs
- Organiser des événements avec les influenceurs ;
- Faire le reporting des actions menées ;
- Participer à différents évènements, occasionnellement, lors de week-ends ou de manifestations en soirée.

Profil recherché :

Master 2 en gestion de projet culturel, école de communication, commerce ou institut d'études politiques.

Excellentes qualités rédactionnelles et relationnelles.

Bon niveau d'anglais souhaité.

Rapide, rigoureux(se) et pragmatique.

Autonome et capacité à suivre son projet dans la globalité, sous la supervision d'un responsable.

Expérience similaire appréciée.

Maîtrise du pack office.

Intérêt pour l'actualité muséale et culturelle.

Poste ouvert aux fonctionnaires de catégorie C ou B et aux contractuels CDD ou CDI.

Vacance de poste : 1er juillet 2021.

Date de clôture, le 5 mai 2021.

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et votre curriculum vitae à, recrutement-mae@museeairespace.fr, sous la référence : VP 2021-102 Assistant(e) de communication numérique H/F.

Le Musée de l'Air et de l'Espace s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes et la prévention des discriminations pour les recrutements. Tous les postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.