

Avis de vacance de poste



A pourvoir le plus rapidement possible

Fonction	<p>Fondé de pouvoir de l'Agent comptable, intervenant plus particulièrement dans le visa des dépenses (courantes, rémunérations, marchés publics), le suivi des régularisations comptables et l'animation du service en l'absence de l'Agent comptable.</p> <p>L'Agence comptable comprend un effectif de 4 agents, dont l'Agent comptable (adjonction de service 1/5e temps).</p>
Statut	Fonctionnaire (cadre B ou C) ou contractuel
Lieu	Musée de l'air et de l'espace - Aéroport du Bourget
Date de la vacance	17/10/2016
Missions	<p>L'agent recruté interviendra principalement sur les fonctions suivantes, sous la responsabilité de l'Agent comptable :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ animation du service et de l'activité en l'absence de l'Agent comptable ;➤ coordination avec les pôles métiers de l'établissement, le Secrétariat général et le bureau de l'Ordonnancement en l'absence de l'Agent comptable ;➤ visa des dépenses de rémunérations et sur marchés de travaux ;➤ gestion de la trésorerie passée sur le relevé bancaire ;➤ suivi de la régularisation des comptes de tiers ;➤ suivi de la mise en œuvre du plan d'action et du contrôle interne sous la supervision de l'Agent comptable ; <p>Les principales tâches font l'objet d'une rotation entre les agents ce qui permet d'assurer une polyvalence indispensable au fonctionnement du service.</p>
Formation et expérience	Le (la) candidat(e) aura une formation en matière de comptabilité générale et une expérience significative en comptabilité publique ou privée, acquise dans un ou plusieurs services comptables et financiers. Expérience managériale souhaitée.
Compétences requises	<p>Savoir faire :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ bonne maîtrise de la comptabilité générale ;➤ bonne maîtrise de la gestion budgétaire et comptable publique ;➤ maîtrise des outils informatiques (tableur, traitement de texte, web) et aptitude au travail dématérialisé ;➤ faculté à encadrer et animer un service et à représenter l'agent comptable. <p>Savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none">- rigueur et méthode ;- facilités d'adaptation ;

	<ul style="list-style-type: none">- bonnes qualités relationnelles indispensables.- sens de la communication et du travail en équipe.
Candidatures	<p>Les candidatures ou demandes de renseignement seront adressées à Damien DAUBIGNEY, Agent comptable du Musée de l'air et de l'espace, exclusivement par courriel : damien.daubigny@museeairespace.fr, avec copie à Cyrille MELIN (cyrille.melin@museeairespace.fr) Laurence BASTIEN, Secrétaires généraux du Musée de l'air et de l'espace: laurence.bastien@museeairespace.fr</p>